

TUTORIA AULA VIRTUAL ETP

Prof. Souto Bernardo
EDUCACION TECNICO PROFESIONAL

TUTORIA AULA VIRTUAL ETP

Podemos decir que la virtualidad como modo de enseñanza en nuestros diseños curriculares de educación técnica según las resoluciones 88/09- 2838/09, en Agraria 5186/18 y técnica 5187/18 no está contemplada, pero si se menciona en la resolución 1098/18 de Educación Técnica Superior. Cabe decir que es una excelente herramienta para los planes de contingencia y continuidad pedagógica.

El espacio de las aulas virtuales debería estar conformado por: el equipo de conducción, encargado de la supervisión; el profesor, el cual adapta los contenidos a este nuevo espacio de aprendizaje, y el preceptor, quien cumple un papel de asistencia permanente al docente. Con esta dinámica se conforma el equipo de tutores virtuales, con el fin de lograr un acompañamiento en el aprendizaje durante la implementación del plan de contingencia.

En esta película los actores (alumnos) interpretan el guion y no debemos perder de vista su mirada, teniendo en cuenta que, dependiendo de la tecnicatura, van a estar en contacto con catorce aulas virtuales a la vez, por lo que se sugiere que los trabajos prácticos sean cortos y concisos, con lo cual evitaremos la sobre exposición de información. En cuanto a los Trabajos prácticos tenemos que tener en cuenta que en la escuela técnica trabajamos en **Proyectos** para fomentar las **Capacidades** siendo este, un excelente espacio para que los alumnos realicen sus propias investigaciones ahondando en los contenidos.

Momentos

En este espacio virtual se observan varios momentos

- **Presentación:** espacio donde el docente y los alumnos se presentan. Seguido a la explicación del docente al alumno sobre las pautas de trabajo.
- **Comienzo de la actividad** aquí el docente detallara con la máxima claridad los contenidos a desarrollar. Estos deben ser pasos cortos y consecutivos.
- **Retroalimentación** el tutor abre el juego a las varias consultas que puedan surgir de sus alumnos, contestando globalmente a todos los cursantes, como a uno puntual según lo considere.
- **Cierre de actividad** se realiza una síntesis con punteo de lo trabajado.

¿Qué sucede si algún alumno no completa las actividades? En este caso podemos contactarlo por medio de la plataforma para realizar un seguimiento personalizado. Como recurso importante están los preceptores quienes deberán acompañar al docente en el seguimiento de los alumnos que se retrasen por causas particulares.

Cada momento del espacio virtual debe dejar planteado horarios y tiempos lógicos entre clases . Es fundamental responder todas las preguntas antes de volcar nuevos contenidos a la próxima clase.

Tips para una Tutoría eficiente.

1. Organizar los contenidos, tiempo y tecnología a utilizar de tal manera que cumpla con los requerimientos en la aplicación de la metodología proyecto institucional y los requerimientos del decreto 2299/11.
2. Capacitar a los docentes con las herramientas tecnológicas necesarias para que cumpla con el rol de tutor virtual guiando con habilidad y empatía a los estudiantes en el conocimiento y manejo de las herramientas tecnológicas.
3. Disponer de las estrategias necesarias, capacidad para emplear metodologías y una adecuada labor pedagógica.
4. Motivar al estudiante para que se interese en el uso de los recursos tecnológicos, a través de foros, chats, videoconferencias entre otros, así como animarlos a su buen desempeño desarrollando y aplicando habilidades técnicas que ayuden a la formación continua del estudiante en entornos virtuales.
5. Crear estrategias metodológicas que faciliten el uso de recursos y herramientas por parte del estudiante.
6. Interactuar con el estudiante de manera empática y mostrar que su participación en el aula es importante, su relación académica y su aprendizaje, mediante un monitoreo de las actividades que este realiza.
7. Mantener una comunicación con los estudiantes mediante la explicación clara y concreta de las actividades a realizar, es decir ¿Qué hacer?, ¿Cómo hacer? y ¿Cuándo hacer?
8. Acompañar durante todo el recorrido del tutorial a los estudiantes, que estos sientan que sus dudas son aclaradas y sus aciertos están siendo tomados en cuenta con una retroalimentación oportuna del tutor o comentarios de sus compañeros de estudios.
9. Dedicar tiempo para tutorear a los participantes mediante la interacción recíproca, especialmente entre tutor–estudiante y realizar la retroalimentación de las tareas y actividades realizadas por los estudiantes.
10. Evaluar al estudiante mediante la retroalimentación clara y concreta generando una crítica que lo ayude a mejorar su participación en el aula, permitiendo su recuperación académica.

Respuestas tipo para practicas tutoras

Presentación

¡¡¡Estimados alumnos les damos la Bienvenida!!!

Mi nombre essoy su profesor de Maquinas Eléctricas y Automatismos.

Vamos a realizar actividades desde esta plataforma. les pido colaboración y seguimiento de las mismas.

Las actividades van a ser corregidas digitalmente en la plataforma y cuando reiniciemos las actividades aremos una puesta en común.

iiiiiiiiiiiiiiEmpecemos!!!!!!!!!!!!!!

Devolución tipo a actividad realizada

Hola, espero que andes bien. En tu trabajo practico pude observar unos puntos de relevancia los cuales me parecen enriquecedores para tu práctica.

la primera pauta que me gustaría mencionarte, que es buen recursos.....(echo..positivo).....
.....

Te planteo realizarmodificación de consigna

Atte.: